**MarketPlace Los Alpes**

**Ciclo 1**



**Nombre Proyecto:** MarketPlace Los Alpes

**Fecha:** Septiembre 23 de 2011

**Realizado por:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Persona** | **Rol** | **Código Uniandes** |
| Carlos Ernesto González Vargas | Líder del Grupo | 200819123 |
| Sandra Milena Gómez Ríos | Líder de Planeación | 201110951 |
| Andrés Mauricio Erazo Benavides | Líder de Soporte | 201110949 |
| David Pérez Chibuque | Líder de Calidad | 201117818 |
| Willian Alejandro Idrobo Luna | Líder de Desarrollo | 201110544 |
| Erik Fernando Arcos Franco | Líder de Desarrollo | 201110856 |

**Control de versiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Autor** | **Descripción del Cambio** |
| 1.00 | Octubre 4 de 2011 | Ingenium | Creación del documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Índice de Contenido**

[**1.** **Introducción** 4](#_Toc305500237)

[**2.** **Objetivo** 4](#_Toc305500238)

[**3.** **Objetivos Específicos** 4](#_Toc305500239)

[**4.** **Estrategia** 5](#_Toc305500240)

[**4.1.** **Metodología** 5](#_Toc305500241)

[**4.2.** **Esquema reuniones** 5](#_Toc305500242)

[**4.3.** **Roles y Asignación de Tareas** 5](#_Toc305500243)

[**4.4.** **Artefactos relacionados con la estrategia** 5](#_Toc305500244)

[**5.** **Alcance** 6](#_Toc305500245)

[**5.1.** **Alcance del ciclo** 6](#_Toc305500246)

[**5.2.** **Criterios** 6](#_Toc305500247)

[**5.3.** **Resultados y Análisis** 6](#_Toc305500248)

[**6.** **Planeación y Seguimiento** 7](#_Toc305500249)

[**6.1.** **Estimación de tiempos** 7](#_Toc305500250)

[**6.2.** **Estrategias usadas para la estimación de tiempos** 7](#_Toc305500251)

[**6.3.** **Seguimiento de tiempos** 7](#_Toc305500252)

[**6.4.** **Resultado (estimado vs real) y Análisis (problemas, razonamiento)** 7](#_Toc305500253)

[**7.** **Riesgos** 8](#_Toc305500254)

[**7.1.** **Descripción de riesgos** 8](#_Toc305500255)

[**7.2.** **Planes de mitigación** 8](#_Toc305500256)

[**7.3.** **Plan de seguimiento** 8](#_Toc305500257)

[**7.4.** **Resultados y Análisis** 8](#_Toc305500258)

[**8.** **Plan de Pruebas** 9](#_Toc305500259)

[**9.** **Reporte de incidencias** 10](#_Toc305500260)

[**10.** **Producto** 11](#_Toc305500261)

[**10.1.** **Diagramas alcance AE** 11](#_Toc305500262)

[**10.2.** **Descripción adiciones/modificaciones AE** 11](#_Toc305500263)

[**11.** **Postmortem** 12](#_Toc305500264)

[**11.1.** **Lecciones aprendidas** 12](#_Toc305500265)

[**11.2.** **Problemas detectados** 12](#_Toc305500266)

[**11.3.** **Plan de mejoramiento detallado** 12](#_Toc305500267)

[**11.4.** **Plan global ciclo 3** 12](#_Toc305500268)

[**12.** **Conclusiones** 13](#_Toc305500269)

**Lista de Figuras**

[**Figura 1. Plantilla de Imagen 13**](#_Toc305499978)

**Lista de Tablas**

[**Tabla 1. Plantilla de Tabla 13**](#_Toc305499979)

**MarketPlace Los Alpes Internacional**

**Ciclo 2**

1. **Introducción**

Este documento presenta el producto y proceso desarrollados en el ciclo 1 de proyecto 3, se presentan los pasos de la metodología de desarrollo TSP, utilizada como base para el proceso, los resultados del producto son presentados a través de un conjunto de artefactos que resaltan las modificaciones realizadas sobre el As-Is.

1. **Objetivo**

El principal objetivo es presentar los resultados del proceso y producto del ciclo 1 de proyecto 3, para ello se realiza el postmortem de lo que se planeo y como se desarrollo el proyecto realmente, realizando un análisis de los resultados obtenidos y lo que se debe mejorar en el próximo ciclo.

1. **Objetivos Específicos**

* Mostrar el proceso de desarrollo de software realizado para afrontar el proyecto.
* Presentar el diseño del producto realizado de acuerdo a las modificaciones que se consideraron necesarias en proyecto 1 y 2.
* Presentar el diseño del producto desarrollado.
* Presentar el postmortem del ciclo1, con las experiencias, riesgos y problemas que se esperan utilizar para la estrategia y planificación del ciclo 2.

1. **Estrategia**

En este ciclo se definieron estrategias para la planeación, implementación principalmente. El principal cambio que se realizo con respecto al ciclo 1 fue la forma en que se realizó la planeación, la cual inicio con una reunión de todos los integrantes del grupo en donde se analizó el proceso, los objetivos, se definió la estrategia y la planificación de forma conjunta y no dejar esas tareas asignadas o una o dos personas. Con esto cada uno debería tener claro el proceso y la entrega que debe ser realizara al final del ciclo.

Para la implementación del proceso, definimos como estrategia dividir el proceso en partes pequeñas pero que esas partes tengan un recorrido completo por todos los niveles de la arquitectura (Proveedores, Aplicaciones, Servicios, Procesos, Canales) y que estas partes sean una parte funcional del proceso. Para este caso, subasta inversa, se analizó el estado actual y se realizó una comparación con lo que se desea incluir. Al finalizar ese análisis se obtuvo como resultado una serie de actividades de desarrollo, diseño, diagramas, tablas, que nos sirvió de soporte para entender el problema. Con esta información recolectada y junto a la experiencia adquirida en el ciclo anterior se inició la fase de planeación y estimación. Esta fase de planeación se vio influencia por la experiencia adquirida en el ciclo anterior ya que se tomo como premisa que el estado actual del proceso de subasta inversa en el Marketplace no estaba funcionando en su totalidad y que sería necesario entrar a realizar ajustes y entender como estaba hecho. Por este motivo la planificación incluye actividades de desarrollo del proceso y junto a esto las modificaciones planteadas en la arquitectura empresarial.

Ya en más detalle de la planeación como se dijo anteriormente se realizo una división del proceso, este quedo dividido en cuatro partes y encada parte se hacen desarrollos en bases de datos, aplicaciones legados, OSB, BPEL y presentación, estas partes del proceso definidas son las siguientes:

* Parte uno: Se trabaja en la creación de una orden de compra y la creación de la subasta inversa.
* Parte dos: Se asignan e informan las subastas a los fabricantes que cumplen con el producto solicitado.
* Parte tres: El fabricante realiza la oferta sobre la subasta y la envía al sistema para que la procese posteriormente.
* Parte cuatro: Se realiza la subasta, se incluye la información del overead en caso de que sea un fabricante internacional, se le informa a las partes el ganador de la subasta.

Al finalizar actividades de una parte del proceso se inicia con el desarrollo de la siguiente dependiendo de la asignación que tenga cada recurso en ese momento.

* 1. **Metodología**

Para el desarrollo del ciclo 2, se continuó con la metodología de desarrollo TSP, con sus diferentes etapas.

Se emplearan las siguientes herramientas para el seguimiento, planeación y la configuración.

**DotProject**  
Empleado para la asignación de tareas y registro de tiempo que debe ser llevado con cuidado durante este ciclo:  
[http://backus1.uniandes.edu.co/~csof5104a02/dotproject/index.php](http://backus1.uniandes.edu.co/%7Ecsof5104a02/dotproject/index.php)  
  
**Issue Tracker de GoogleCode**  
Para el seguimiento de las incidencias vamos a usar el issue tracker de Google Code, para el seguimiento en aplicaciones legado, pantallas, OSB, etc.  
<http://code.google.com/p/ingenium-managment/issues/list>

**GoogleCode**

Con respecto a los documentos, código fuente del proyecto, estos se seguirán manejando en el repositorio del proyecto

http://code.google.com/p/ingenium-managment

* 1. **Esquema reuniones**

Para las reuniones, el grupo hace una revisión de las actividades a desarrollar, dependiendo de las tareas se define si es necesaria una reunión presencial o si se realiza de forma remota por medio de llamada en grupo por medio de Skype, independientemente de la forma de reunión, se establece una hora de inicio y los temas a tratar. Principalmente las reuniones se hacen los sábados y/o domingos.

Durante la reunión se tratan los temas definidos, de igual forma hay libertad de hablar de otros temas relacionados al proyecto. Al final de esta reunión se tiene un acta en donde hay un breve resumen de lo que se hablo durante la reunión, los participantes, fecha y duración.

* 1. **Roles y Asignación de Tareas**

Para la realización de este ciclo se va a continuar con la asignación de roles del ciclo 1.

Tabla 1. Asignación de Roles

|  |  |
| --- | --- |
| **Rol** | **Responsable** |
| **Líder de Grupo** | Carlos González |
| **Líder de Planeación** | Sandra Gómez |
| **Líder de Soporte** | Mauricio Erzo |
| **Líder de Calidad** | David Pérez |
| **Líder de Desarrollo 1** | Willian Idrobo |
| **Líder de Desarrollo 2** | Erik Arcos |

En cuanto a la asignación de tareas se inicia definiendo un listado de actividades y fechas de entrega para cada una, esta definición es realizada por el líder del equipo y la líder de planeación luego de haber hecho una evaluación del trabajo a realizar. Después se procede a repartir estas actividades entre los integrantes, algunas veces es asignada o el cada integrante selecciona la actividad que desea desarrollar.

Dependiendo la extensión y la complejidad del trabajo, se define una reunión en la casa de algún integrante de forma que todos puedan estar presentes para desarrollar el trabajo, poder conocer el estado de lo que se está haciendo y a medida que se va avanzado se revisa como es el estado de cada actividad para tomar medidas correctivas dado el caso. Si el trabajo no es de mucha complejidad y permite repartir las tareas fácilmente, no se hace reunión, por el contrario se hace el desarrollo desde la casa de cada uno y cuando se van finalizando las actividades se hace una revisión de lo que se entrego, luego se integra con las otras partes para finalmente hacer una revisión final del trabajo completo para su entrega.

En este ciclo todos los integrantes desarrollaran tareas de desarrollo, documentación, seguimiento, proceso etc. de forma que cada recurso tenga asignada tareas en el tiempo que disponible al proyecto y trabaje de forma paralela, de ese modo evitar dejar tareas de último momento y retrasos.

* 1. **Artefactos relacionados con la estrategia**

A continuación se encuentra los artefactos basados en la estrategia definida:

Tabla 2. Plan de trabajo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Ciclo** | **Tiempo** |
| **1** | **Ciclo 2** | 598 horas |
| **2** | Pantalla de aprobación para del fabricante | 8 horas |
| **3** | Proceso bpel para enviar correo | 4 horas |
| **4** | Parte 1 | 56 horas |
| **5** | Modificar tabla purchase Order en transact para que quede igual a PO | 2 horas |
| **6** | En la app transact Manager, realizar una operación que inserte una orden de compra | 4 horas |
| **7** | En la app transact Manager, realizar una operación para agregar una subasta | 4 horas |
| **8** | OSB, realizar business service que inserte una orden de compra | 2 horas |
| **9** | OSB, realizar proxy service una operación que inserte una orden de compra | 5 horas |
| **10** | OSB, realizar business service para agregar una subasta | 2 horas |
| **11** | OSB, realizar proxy service una operación para agregar una subasta | 5 horas |
| **12** | Crear proceso Bpel Parte 1 (Crear subasta) | 4 horas |
| **13** | Vista Ingreso, órdenes de compra | 8 horas |
| **14** | Estimación | 6 horas |
| **15** | Portafolio de servicios detallado (Netbeans) | 8 horas |
| **16** | Riesgos | 6 horas |
| **17** | Parte 2 | 29 horas |
| **18** | Modificar en el CRM, consultar clientes por productos | 8 horas |
| **19** | En la app transact Manager, realizar una operación que inserte un registro en subasta fabricante | 4 horas |
| **20** | OSB, realizar business service que inserte un registro en subasta fabricante | 2 horas |
| **21** | OSB, realizar proxy service una operación que inserte un registro en subasta fabricante | 5 horas |
| **22** | Crear proceso Bpel Parte 2 (Asignar fabricantes subasta) | 4 horas |
| **23** | Portafolio de servicios detallado (OSB) | 6 horas |
| **24** | Parte 3 | 43 horas |
| **25** | En la app transact Manager, realizar una operación que consulte las subastas activas por id de fabricante | 4 horas |
| **26** | En la app transact Manager, realizar una operación que permita al fabricante que registre su oferta | 4 horas |
| **27** | OSB, realizar business service que consulte las subastas activas por id de fabricante | 2 horas |
| **28** | OSB, realizar proxy service una operación que consulte las subastas por id de fabricante | 5 horas |
| **29** | OSB, realizar business service que permita al fabricante que registre su oferta | 2 horas |
| **30** | OSB, realizar proxy service una operación que permita al fabricante que registre su oferta | 5 horas |
| **31** | En la app transact Manager, realizar una operación que consulte los fabricantes que estan participando en una subasta | 4 horas |
| **32** | OSB, realizar business service queconsulte los fabricantes que estén en una subasta | 2 horas |
| **33** | OSB, realizar proxy service que consulte los fabricantes que estén en una subasta | 5 horas |
| **34** | Crear proceso Bpel Parte 3 (Ofertar) | 4 horas |
| **35** | Vista para ofertar | 6 horas |
| **36** | Parte 4 | 34 horas |
| **37** | En la app transact Manager, realizar una operación que actualice el estado de la tabla subasta | 4 horas |
| **38** | Crear tabla overhead, (Tiempo, costo, país origen, país destino) | 4 horas |
| **39** | En la app transact Manager, realizar una operación que calcule el ganador de la subasta inversa | 4 horas |
| **40** | OSB, realizar business service que actualice el estado de la tabla subasta | 2 horas |
| **41** | OSB, realizar proxy service una operación que actualice el estado de la tabla subasta | 5 horas |
| **42** | OSB, realizar business service que calcule el ganador de la subasta inversa | 2 horas |
| **43** | OSB, realizar proxy service una operación que calcule el ganador de la subasta inversa | 5 horas |
| **44** | Crear proceso Bpel Parte4 (Cerrar subasta, Dar Ganador) | 4 horas |
| **45** | Crear Bpel enviar correos | 4 horas |
| **46** | Listar portafolio de servicios expuestos (Bpel) | 6 horas |
| **47** | Diagrama entidad relación transact manager | 6 horas |
| **48** | Proceso en BPMN | 6 horas |
| **49** | Catalogo Proceso | 6 horas |
| **50** | Crear transformaciones al canónico | 40 horas |
| **51** | Documentación de canónico | 40 horas |
| **52** | Diagrama de navegación | 6 horas |
| **53** | Estrategia | 4 horas |
| **54** | Alcance | 4 horas |
| **55** | Plan de calidad | 4 horas |
| **56** | Seguimiento | 8 horas |
| **57** | Análisis | 6 horas |
| **58** | Postmortem | 40 horas |
| **59** | Plan de mejoramiento detallado | 8 horas |
| **60** | Plan y Ejecución de pruebas | 40 horas |
| **61** | Reporte de incidencias de producto | 40 horas |
| **62** | Implementar aplicación de incidencias | 40 horas |
| **63** | Tareas no planeadas | 40 horas |
| **64** | Reuniones | 80 horas |

Tabla 3. Acta de Reunión de Seguimiento

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** |  | | |
| **Duración Estimada:** |  | | |
| **Hora inicio:** |  |  |  |
| **Participantes:** |  | | |
| **Ubicación:** |  | | |
| **Objetivo general:** |  | | |

* **Desarrollo y Conclusiones**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Agenda** | | | | | |
| **Orden** | **Tiempos Planificados**  **(min)** | | **Tiempos Reales**  **(min)** | | **Conclusiones** |
| **Inicio** | **Duración** | **Inicio** | **Duración** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* **Reporte de Actividades**

Descripción

* **Riesgos**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID Riesgo:** | |
| **Descripción del riesgo:** |  |
| **Reporte de seguimiento:** |  |

* **Compromisos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Compromiso** | **Responsable** | **Fecha** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Alcance**

Alcance del ciclo. Además de la descripción del alcance, deben explicarse los criterios que usaron para tomar decisiones.

* 1. **Alcance del ciclo**
  2. **Criterios**
  3. **Resultados y Análisis**

Resultados y análisis de lo ocurrido en el alcance del ciclo 2

1. **Planeación y Seguimiento**

Planeación y seguimiento del ciclo. Deben incluir tanto la estimación como el seguimiento de las actividades, y explicar cómo hicieron la estimación. Deben analizar también lo ocurrido en el ciclo.

* 1. **Estimación de tiempos**

La estimación de tiempos para este ciclo se realizo tomando como referencia los datos recolectados en ciclo 1, los cuales son los datos más realistas que se tienen del trabajo del grupo.

Para realizar la estimación se identificaron todos los cambios que se deben realizar en las diferentes capas de la aplicación, teniendo en cuenta la siguiente tabla, en la cual se incluye diseño, implementación y pruebas para cada uno de los componentes descritos.

Tabla 2. Referencia para la estimación

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Capa** | **Componente** | **Descripción** |
| **Presentación** | Pantalla | Creación o modificación de una pantalla de usuario usando portlets. |
| **BPEL** | Actividad | Creación o modificación de un actividad única del proceso BPEL, puede ser la llamada a un servicio web, la configuración de la correlación, captura de una excepción, etc. |
| **OSB** | Servicio | Creación o modificación de una transformación o un proxy en el OSB |
| **Aplicaciones Legado** | Operación Web | Creación o modificación de una operación de un servicio web en las aplicaciones legado. |

Durante el desarrollo del ciclo 1 se documentaron los siguientes datos:

Tabla 3. Datos recolectados durante el ciclo 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Capa** | **Componente** | **Total Componentes** | **Total Tiempo (Horas)** | **Tiempo Promedio por Componente (Horas)** |
| **Presentación** | Pantalla | 5 | 41 | 8.2 |
| **BPEL** | Actividad | 3 | 18.5 | 6.17 |
| **OSB** | Servicio | 4 | 22.5 | 5.63 |
| **Aplicaciones Legado** | Operación Web | 4 | 16 | 4 |

Teniendo en cuenta los datos recolectados y con base al plan realizado, se estima el tiempo esperado de desarrollo de cada una de las capas para ciclo 2

Tabla 4. Estimación de tiempo de Desarrollo del ciclo 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Capa** | **Componente** | **Total Componentes Identificados** | **Tiempo Promedio (Ciclo 1)** | **Tiempo Estimado (Horas)** |
| **Presentación** | Pantalla | 6 | 8.2 | 49.2 |
| **BPEL** | Actividad | 4 | 6.17 | 24.67 |
| **OSB** | Servicio | 9 | 5.63 | 50.63 |
| **Aplicaciones Legado** | Operación Web | 10 | 4 | 40 |

* 1. **Plan de Trabajo**

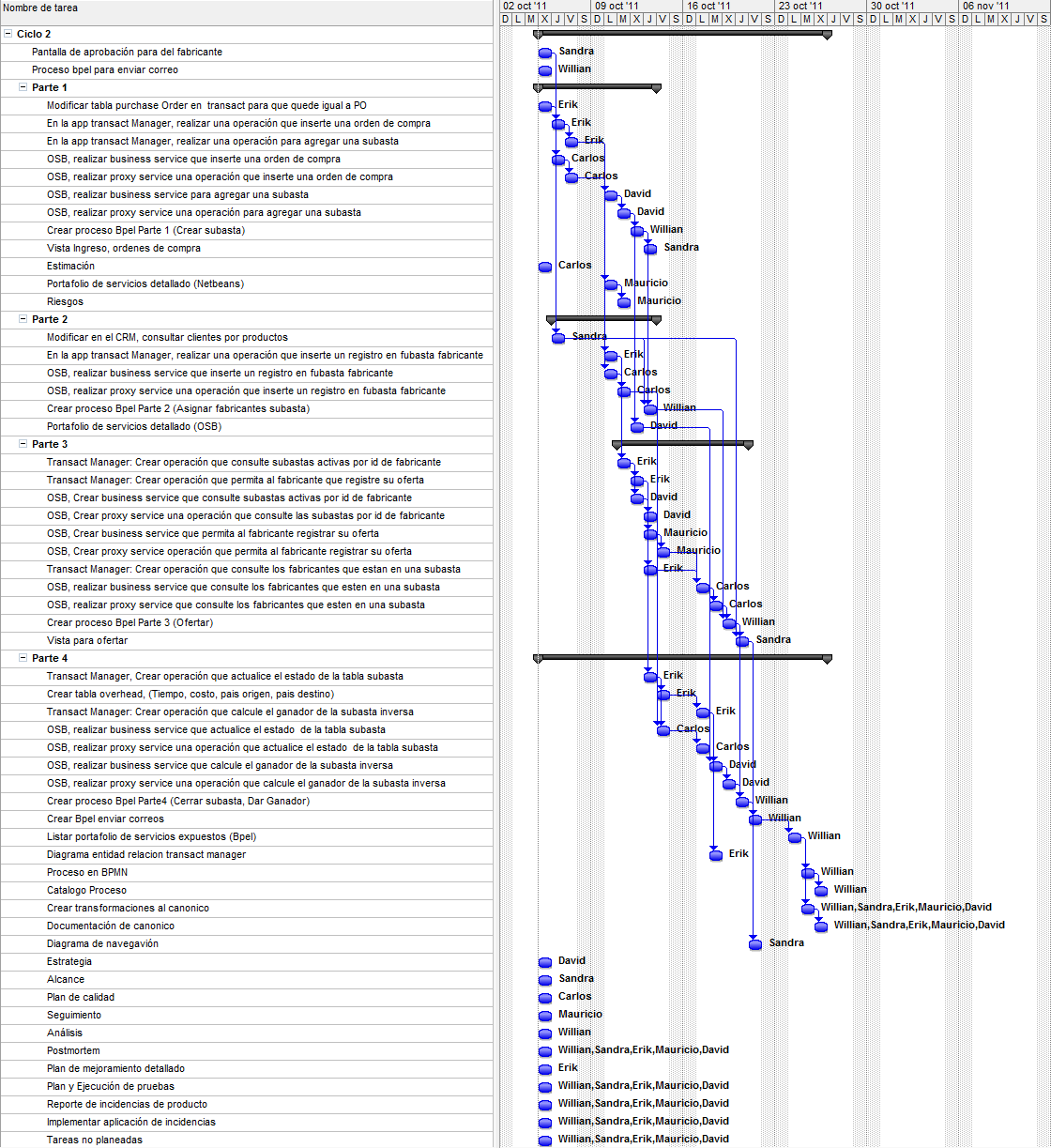


Figura 1. Plan de Trabajo

* 1. **Seguimiento de tiempos**

Reportes de tiempo

* 1. **Resultado (estimado vs real) y Análisis (problemas, razonamiento)**

1. **Riesgos**

Plan de riesgos. Para cada uno de los riesgos (mínimo 3) deben incluir su descripción y los planes de mitigación. También deben explicar cómo están haciendo el seguimiento de cada uno y analizar lo ocurrido durante el ciclo.

* 1. **Descripción de riesgos**
  2. **Planes de mitigación**
  3. **Plan de seguimiento**
  4. **Resultados y Análisis**

1. **Plan de Pruebas**

Plan de pruebas. Acá deben documentar la estrategia que van a seguir para probar, documentar los escenarios, los casos de prueba, y métricas sobre los resultados.

1. **Reporte de incidencias**

Reporte de incidencias de producto y plataforma. Además de descripciones de las incidencias, deben registrar la asignación de incidencias, la priorización, y la descripción de las soluciones. Les recomendamos que empiecen a usar algún software especializado (i.e. Mantis, Bugzilla, etc.) para que puedan realizar esta parte.

1. **Producto**

En esta parte deben incluir los resultados de producto obtenidos durante el ciclo. Dicho resultado lo pueden mostrar utilizando diagramas y descripciones sobre las adiciones/mejoras que le hicieron a la aplicación y las eventuales modificaciones que le hayan hecho al AS-IS.

* 1. **Diagramas alcance AE**
  2. **Descripción adiciones/modificaciones AE**

1. **Postmortem**

En esta parte deben reflexionar sobre el ciclo y sobre los cambios que van a implementar para el siguiente ciclo. Esta parte debe incluir:

* 1. **Lecciones aprendidas**
  2. **Problemas detectados**

Problemas encontrados tanto del proceso como del producto (no solamente de tipo técnico, sino también relacionados con el proceso)

* 1. **Plan de mejoramiento detallado**

Plan de mejoramiento detallado para el ciclo 3 - ¿Cómo van a enfrentar (de manera detallada) cada uno de los problemas que encontraron durante el ciclo 1 y 2?.

* 1. **Plan global ciclo 3**

Alcance de proyectos

Plan global del ciclo 3 (tareas gruesas a ser llevadas a cabo durante el ciclo 2)

1. **Conclusiones**

Figura 1. Plantilla de Imagen